

YAKUP KADRI KARAOŞMANOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
5	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması	1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı	
6	Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması	1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi)	5 İŞ GÜNÜ
7	Öğrenci Mazeret İzni	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi	15 DAKİKA
8	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Şükrü YILDIRIM
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Erhap Mahallesi Zübeyde Hanım Sokak No:1 Çifteler/Eskişehir
Telefon : 222 541 40 77
Faks : 222 541 45 53
E-Posta : 708954@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Fikret ÇELİK
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Sakarya Mahallesi Eskişehir Caddesi No:69 Çifteler/Eskişehir
Telefon : 222 541 40 36
Faks : 222 541 45 44
E-Posta : cifteler26@meb.gov.tr